



COMUNE DI CASALMORO

PROVINCIA DI MANTOVA

Via Pietro Nenni, 33 – CAP 46040 - C.F. 81000490201

ORIGINALE

REGISTRO GENERALE N. 39 del 06-02-2023

SERVIZIO: AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N. 13 del 06-02-2023

OGGETTO : APPROVAZIONE GRADUATORIA ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI PER L'ANNO 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n. 9 del 08.03.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022/2024, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di C.C. n.10 del 08.03.2022 con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
- la deliberazione di G.C. nr. 19 del 29/03/2022 di approvazione del PEG, del Piano dettagliato degli obiettivi e del Piano della performance triennio 2022-2024;
- l'art. 107 D.Lgs. n.267/2000 (TUEL) recante la disciplina in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 183 e 184 del citato TUEL in materia di impegno e liquidazione delle spese;
- il Decreto sindacale nr. 15 del 03/10/2022 di nomina del sottoscritto quale Responsabile dell'Area Affari Generali;

PREMESSO che, in data 28/12/2018, è stato sottoscritto in via definitiva il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il triennio 2018/2020 che, all'Allegato C), definisce le progressioni economiche orizzontali;

RICHIAMATI:

- l'art. 17 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 che prevede che gli strumenti di valorizzazione del merito ed i metodi di incentivazione della produttività e della qualità della prestazione lavorativa, siano informati a principi di selettività e concorsualità nelle progressioni;
- l'art.16, co. 1, 2 e 3, nonché l'art. 68, co.2 lett. j) del CCNL 21/05/2018, che disciplinano l'istituto contrattuale della Progressione Economica Orizzontale;
- gli artt. 29 e seg. del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance nella parte relativa all'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 14/03/2019;
- il parere ARAN, Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle pubbliche Amministrazioni, n. 399-5F4, che prevede che l'attivazione delle selezioni per le progressioni economiche orizzontali deve sempre essere portata a conoscenza di tutti i lavoratori;

DATO ATTO che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 25/10/2022, è stato costituito il Fondo destinato allo sviluppo delle risorse umane e della produttività relativo all'annualità 2022;

RICHIAMATE altresì:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 06/12/2022, avente ad oggetto: “Fondo risorse decentrate personale dipendente anno 2022 – Indirizzi per la destinazione risorse per accordo economico 2022”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 96 del 20/12/2022 avente ad oggetto: “Approvazione ipotesi di accordo economico relativo all’annualità 2022 nell’ambito del contratto decentrato integrativo normativo triennio 2018-2020 ed autorizzazione alla delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione”;

CONSIDERATO che:

- in data 22/12/2022 è stato stipulato l’accordo per la ripartizione e destinazione del fondo risorse umane e produttività per l’anno 2022, in cui viene previsto un budget pari ad Euro 3.000,00 per le progressioni economiche, con decorrenza nell’anno di riferimento, finanziati con risorse stabili, da destinare al personale non dirigente;
- con determinazione del Responsabile dei Servizi Affari Generali n. 256 del 27/12/2022:
- ✓ si approvava l’avvio, in attuazione del vigente CCNL del personale del comparto delle Regioni e Autonomie Locali, della procedura per la selezione del personale ai fini dell’attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, per l’attribuzione di n.2 (due) P.E.O. per l’anno 2022;
- ✓ si dava atto che le risorse rese disponibili dall’Amministrazione Comunale per l’anno 2022 per l’attivazione delle Peo ammontano ad €. 3.000,00;
- ✓ si determinava l’imputazione della spesa complessiva ai competenti capitoli di spesa afferenti al macroaggregato 1 del Bilancio finanziario 2022-2024, annualità 2022, che presentano sufficiente disponibilità;
- ✓ veniva approvato l’Avviso di indizione delle selezioni per l’attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l’anno 2022, (Allegato “A”) e il relativo modulo per la presentazione dell’istanza di ammissione alla selezione;

VISTE la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 15/2019 e il parere MEF prot. n. 179263 del 02/07/2019 e dato atto che il budget stabilito per l’anno 2022 è compatibile con dette indicazioni;

DATO ATTO che i criteri di selezione come indicati nel sopra citato CCDI e nel Sistema di Misurazione e valutazione della performance, sono i seguenti:

- 1) Qualità della prestazione e l’impegno profuso nell’attività svolta (max 70 punti);
- 2) Esperienza professionale acquisita (max 20 punti) ed arricchimento professionale (max 5 punti) per un totale massimo di 25 punti ;
- 3) Formazione e aggiornamento professionale (max 5 punti);

DATO ATTO che le domande di partecipazione alla selezione dovevano pervenire entro le ore 12,00 del giorno 30/01/2023 e che entro tale termine sono pervenute n. 2 domande come da verbali depositati agli atti;

VISTI i verbali (n. 1 e n. 2 del 02/02/2023) relativi alle valutazioni di n. 2 Candidati e alla graduatoria finale, depositati agli atti dell’ufficio personale;

RITENUTO, sulla base delle risultanze dei suddetti verbali, di procedere all’attribuzione della progressione economica orizzontale per l’anno 2022 ai seguenti n. 2 dipendenti separatamente per la Categoria “C”, e per la Categoria “D”, risultati idonei in seguito alle valutazioni effettuate sulla base dei criteri indicati nel CCDI e nel Sistema di Valutazione:

CATEGORIA D Posizione n.	Dipendente	Punteggio	Categoria attuale	Categoria attribuita
1		86,5	D2	D3

CATEGORIA C Posizione n.	Dipendente	Punteggio	Categoria attuale	Categoria attribuita
1		83,5	C1	C2

VISTI:

- l'art. 23 comma 2 del citato decreto che sancisce l'obbligo di assegnare le PEO sulla base di procedure selettive, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- l'art. 34 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004 con il quale si conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche orizzontali sono a carico delle risorse decentrate, parte stabile;
- il Contratto integrativo dell'Ente che prevede, ai fini della progressione economica orizzontale, un periodo di permanenza nella posizione economica in godimento di almeno 36 mesi;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il CCDI 2018/2020, che detta i criteri e le modalità per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali, stabilendo, in particolare che le progressioni economiche orizzontali (PEO) sono attribuite in modo selettivo e meritocratico ad una quota limitata di dipendenti in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevanti con la metodologia di valutazione vigente;
- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 16 aprile 2013, n. 62 non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del D.Lgs n. 267/2000 e s. m. e i.;

DETERMINA

1. **Di approvare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di approvare** la graduatoria e i verbali contenenti i punteggi e le risultanze delle schede di valutazione, depositati agli atti, per l'attribuzione delle progressioni economiche ai sensi dell'art. 16 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22/05/2018 e dell'art. 8 del CCDI 2018/2020;
3. **Di attribuire**, per le motivazioni riportate in premessa, la progressione economica orizzontale per l'anno 2022 con decorrenza 01/01/2022 ai seguenti dipendenti:

CATEGORIA D Posizione n.	Dipendente	Punteggio	Categoria attuale	Categoria attribuita
1		86,5	D2	D3

CATEGORIA C Posizione n.	Dipendente	Punteggio	Categoria attuale	Categoria attribuita
1		83,5	C1	C2

4. **Di dare atto** che la spesa derivante dall'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali trova adeguata copertura finanziaria al codice bilancio 01.10-1.01.01.01.003 (cap. 85) 'Fondo miglioramento efficienza dei servizi';

5. **Di riconoscere** con decorrenza 1/1/2022 gli effetti economici connessi alle progressioni orizzontali agli aventi diritto;
6. **Di dare atto** che il costo annuale delle progressioni economiche attribuite con il presente atto ammonta a complessivi € 2.967,72 oltre agli oneri riflessi dovuti e che la stessa trova l'adeguata copertura nella destinazione della parte stabile del Fondo per le Risorse Decentrate;
7. **Di trasmettere** al Servizio Finanziario la presente determinazione ai fini dell'adeguamento del trattamento economico dei dipendenti aventi diritto, compresa la corresponsione dei relativi arretrati con decorrenza 01/01/2022;
8. **Di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
9. **Di pubblicare** il presente provvedimento, oltreché all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet comunale – sezione amministrazione trasparente – personale – contrattazione integrativa.

Il Responsabile Del Servizio
AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI
F.to Dott.ssa Giovanna Tomasoni

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria e che è stato assunto, ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., il relativo impegno.

Casalmoro, li 06-02-2023

Il Resp. del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Cristina Giudici

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
N. Rep 114

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 09-02-2023

Il Funzionario incaricato
F.to Giuditta Franzosi

È copia conforme all'originale

Il Responsabile Del Servizio
AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI
Dott.ssa Giovanna Tomasoni