



# COMUNE DI CASALMORO

## PROVINCIA DI MANTOVA

Via Pietro Nenni, 33 – CAP 46040 - C.F. 81000490201

COPIA

**REGISTRO GENERALE N. 48 del 01-02-2024**

**SERVIZIO: AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**

### DETERMINAZIONE N. 16 del 01-02-2024

**OGGETTO : APPROVAZIONE GRADUATORIA ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALI STIPENDIALI PER L'ANNO 2023**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI:**

- l decreto sindacale n. 7 del 20/04/2023 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di Responsabile dell'Area Affari Generali e Servizi Demografici;
- la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026 approvata dal C.C. con deliberazione n. 32 del 30/11/2023;
- il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2024/2026, approvato dal C.C. con deliberazione n. 38 del 19/12/2023;
- il PEG 2024/2026 approvato con delibera G.C. n. 3 del 09/01/2024;
- l'art. 107 D.Lgs. n.267/2000 (TUEL) recante la disciplina in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 183 e 184 del citato TUEL in materia di impegno e liquidazione delle spese;

**PREMESSO** che, in data 19/12/2023, è stato sottoscritto in via definitiva il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il triennio 2023/2025 che, all'art. 5, definisce le progressioni economiche all'interno delle aree;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 17 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 che prevede che gli strumenti di valorizzazione del merito ed i metodi di incentivazione della produttività e della qualità della prestazione lavorativa, siano informati a principi di selettività e concorsualità nelle progressioni;
- l'art.14, nonché l'art. 80, co.2 lett. j) del CCNL 16/11/2022, che disciplinano l'istituto contrattuale della Progressione Economica all'interno delle Aree;
- gli artt. 29 e seg. del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance nella parte relativa all'attribuzione dei differenziali stipendiali, come aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 21/12/2023;
- il parere ARAN, Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle pubbliche Amministrazioni, n. 399-5F4, che prevede che l'attivazione delle selezioni per le progressioni economiche orizzontali deve sempre essere portata a conoscenza di tutti i lavoratori;

**DATO ATTO** che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 17/10/2023, è stato costituito il Fondo destinato allo sviluppo delle risorse umane e della produttività relativo all'annualità 2023;

**RICHIAMATE** altresì:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 24/10/2023, avente ad oggetto: “Aggiornamento indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione integrativa per il triennio giuridico 2023/2025 ed accordo annuale economico 2023, relativamente al personale di qualifica non dirigenziale del comparto funzioni locali”;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 96 del 12/12/2023 avente ad oggetto: “Recepimento ipotesi di CCDI 2023/2025, accordo utilizzo risorse decentrate anno 2023 e autorizzazione al presidente della delegazione trattante di parte pubblica per la stipula definitiva del CCDI 2023/2025”;

**CONSIDERATO** che:

- in data 19/12/2023 è stato stipulato il CCDI per il triennio 2023/2025 contenente l'accordo economico anno 2023 per la ripartizione e destinazione del fondo risorse umane e produttività, in cui viene previsto un budget pari ad Euro 2.250,00 per le progressioni economiche all'interno delle aree, con decorrenza dal 01/01/2023, finanziati con risorse stabili, da destinare al personale non dirigente;
- con determinazione del Responsabile dei Servizi Affari Generali n. 282 del 29/12/2023:
- ✓ si approvava l'avvio, in attuazione del vigente CCNL del personale del comparto delle Regioni e Autonomie Locali, alla procedura per la selezione del personale ai fini dell'attribuzione dei differenziali stipendiali per l'anno 2023;
- ✓ si dava atto che le risorse rese disponibili dall'Amministrazione Comunale per l'anno 2023 per l'attivazione dell'attribuzione dei differenziali di che trattasi ammontano ad €. 2.250,00;
- ✓ si determinava l'imputazione della spesa complessiva ai competenti capitoli di spesa afferenti al macroaggregato 1 del Bilancio finanziario 2023-2025, annualità 2023, che presentano sufficiente disponibilità;
- ✓ veniva approvato l'Avviso di indizione delle selezioni per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree per l'anno 2023 e il relativo modulo per la presentazione dell'istanza di ammissione alla selezione;

**VISTI:**

- la Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 15/2019, che ha ribadito il concetto di quota limitata di dipendenti, affermando che questa è da intendersi riferita a non oltre il 50% degli aventi diritto;
- il parere MEF prot. n. 179263 del 02/07/2019 e dato atto che il budget stabilito per l'anno 2023 ed il numero di attribuzioni dei differenziali stipendiali previsti nel contratto decentrato per l'anno 2023 sono compatibili con dette indicazioni;

**DATO ATTO** che i criteri di selezione come indicati nel sopra citato CCDI e nel Sistema di Misurazione e valutazione della performance, sono i seguenti:

- 1) Valutazione (max 70 punti);
- 2) Esperienza professionale acquisita (max 16 punti) ed abilità applicativa acquisita (max 4 punti) per un totale massimo di 20 punti ;
- 3) Formazione e aggiornamento professionale (max 10 punti);

**DATO ATTO** che le domande di partecipazione alla selezione dovevano pervenire entro le ore 12,00 del giorno 30/01/2024 e che entro tale termine sono pervenute n. 3 domande come da verbale depositato agli atti;

**VISTO** il verbale del 01/02/2024 relativo alle operazioni di valutazione di n. 3 Candidati partecipanti alla selezione e la graduatoria finale, depositati agli atti dell'ufficio personale;

**RITENUTO**, sulla base delle risultanze del suddetto verbale, di procedere all'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area degli Istruttori per l'anno 2023 ai seguenti n. 3 dipendenti

appartenenti all'Area degli Istruttori, risultati idonei in seguito alle valutazioni effettuate sulla base dei criteri indicati nel CCDI e nel Sistema di Valutazione:

AREA DEGLI ISTRUTTORI			
Posizione n.	Dipendente	Punteggio	Area di appartenenza
1	Matricola n. 5	92	Istruttori
2	Matricola n. 7	88,4527027	Istruttori
3	Matricola n. 90004	87,08108108	Istruttori

**VISTI:**

- l'art. 23 comma 2 del citato decreto legislativo n. 150/2009 che sancisce l'obbligo di assegnare i differenziali stipendiali sulla base di procedure selettive, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- l'art. 34 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004 con il quale si conferma che gli oneri per il pagamento delle progressioni economiche all'interno delle aree sono a carico delle risorse decentrate, parte stabile;
- il Contratto integrativo dell'Ente che prevede, ai fini della progressione economica all'interno delle aree, un periodo di permanenza nell'Area di appartenenza di almeno 36 mesi;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il CCDI 2023/2025, che detta i criteri e le modalità per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle aree, stabilendo, in particolare che i differenziali stipendiali sono attribuiti in modo selettivo e meritocratico ad una quota limitata di dipendenti in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevanti con la metodologia di valutazione vigente;
- il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ess.mm.ii;

**RILEVATO** che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Giovanna Tomasoni, Segretario Comunale e Responsabile dell'Area Affari Generali e Servizi Demografici del Comune di Casalmoro (Mn);

**DATO ATTO** che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endo-procedimentali e il provvedimento finale, non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del D.Lgs n. 267/2000 e s. m. e i.;

**DETERMINA**

1. **Di approvare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di approvare** la graduatoria e il verbale contenente i punteggi e le risultanze delle schede di valutazione, depositati agli atti, per l'attribuzione dei differenziali stipendiali ai sensi dell'art. 14 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali del 16/11/2022 e dell'art. 5 del CCDI 2023/2025;
3. **Di attribuire**, per le motivazioni riportate in premessa, il differenziale stipendiale per l'anno 2023 con decorrenza 01/01/2023 ai seguenti dipendenti:

Dipendente	Punteggio	Differenziale attribuito
Matricola n. 5	92	€ 750,00
Matricola n. 7	88,4527027	€ 750,00
Matricola n. 90004	87,08108108	€ 750,00

4. **Di dare atto** che la spesa derivante dall'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali trova adeguata copertura finanziaria al codice bilancio 01.10-1.01.01.01.003 (cap. 85) 'Fondo miglioramento efficienza dei servizi';
5. **Di riconoscere** con decorrenza 1/1/2023 gli effetti economici connessi alle progressioni all'interno delle aree agli aventi diritto;
6. **Di dare atto** che il costo annuale delle progressioni economiche attribuite con il presente atto ammonta a complessivi € 2.250,00 oltre agli oneri riflessi dovuti e che la stessa trova l'adeguata copertura nella destinazione della parte stabile del Fondo per le Risorse Decentrate;
7. **Di trasmettere** al Servizio Finanziario la presente determinazione ai fini dell'adeguamento del trattamento economico dei dipendenti aventi diritto, compresa la corresponsione dei relativi arretrati con decorrenza 01/01/2023;
8. **Di dare atto** che la presente determinazione è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
9. **Di pubblicare** il presente provvedimento, oltreché all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet comunale – sezione amministrazione trasparente – personale – contrattazione integrativa.

**Il Responsabile Del Servizio**  
**AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**  
F.to Dott.ssa Giovanna Tomasoni

### SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta che il presente atto ha la relativa copertura finanziaria e che è stato assunto, ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., il relativo impegno.

Casalmoro, li 01-02-2024

**Il Resp. del Servizio Finanziario**  
f.to Dott.ssa Cristina Giudici

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**  
**N. Rep 87**

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 06-02-2024

**Il Funzionario incaricato**  
f.to Giuditta Franzosi

È copia conforme all'originale

**Il Responsabile Del Servizio**  
**AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI**  
Dott.ssa Giovanna Tomasoni